

**CONVENZIONE TRA
AZIENDA SPECIALE SERVIZI ALLA PERSONA
E
COOPERATIVA ALE.MAR
PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO S.A.D.
CIG. NUM. Z6D1D677C4**

l'Azienda ASSP Abbiategrasso – **AZIENDA SPECIALE SERVIZI ALLA PERSONA** di Abbiategrasso, con sede legale in Via Ticino n. 72 – 20081 Abbiategrasso (MI), P.I. 11670850152 / C.F. 11670850152, nel seguito denominata "A.S.S.P.", nella persona del legale rappresentante Dr Colasanto Michele

e

ALEMAR COOPERATIVA SOCIALE ONLUS con sede legale in Via SS Crispino e Crispiniano num 2 Vigevano (PV) , con P. IVA 01956990186 (da ora in poi Cooperativa) nella persona del presidente del C.d.A. e Legale Rappresentante Cerutti Emanuele

PREMESSO:

che l'Azienda Speciale Servizi Alla Persona (ASSP) è un ente strumentale del Comune di Abbiategrasso attraverso il quale lo stesso intende erogare ai soggetti aventi diritto, servizi alla persona anche di carattere socio assistenziale di propria competenza;

che il Comune di Rosate, con deliberazione della C.C. n. 50 del 19.12.2016 ha approvato lo schema di contratto di servizio con il Comune di Abbiategrasso per l'affidamento all'ASSP di alcuni servizi tra cui la gestione del servizio SAD

che l'ASSP, con deliberazione n. 60/2016 ha adottato i provvedimenti organizzativi finalizzati alla realizzazione del servizio in oggetto della convenzione

che la Coop. Sociale "Ale.mar" di Vigevano, sentita in merito, è disponibile ad effettuare il servizio in questione, rispondendo alle esigenze richieste;

In riferimento alla Legge 328 del 08/11/2000

Tutto ciò premesso che è parte integrante del presente atto si conviene e stipula quanto segue

ART. 1 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione ha per oggetto la gestione del servizio di assistenza domiciliare a favore di anziani e disabili residenti nel Comune di Rosate.

ART. 2 –DURATA

La convenzione avrà semestrale con decorrenza dal 01 gennaio 2017 al 30 giugno 2017

Art. 3 - FINALITÀ DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE

Il Servizio di Assistenza Domiciliare ha come obiettivo principale salvaguardare l'autonomia degli individui e la loro permanenza nel proprio nucleo familiare o nella propria residenza, contrastando l'istituzionalizzazione nonché elevare la qualità della vita degli stessi ed evitare il fenomeno

dell'isolamento e dell'emarginazione, mediante interventi di promozione del benessere, della salute individuale, della soddisfazione dei propri bisogni fondamentali.

L'Assistenza Domiciliare ha finalità prioritarie di prevenzione e determina la condizione di partenza entro cui i servizi rappresentano una risposta in termini evolutivi, in vista di un recupero personale e di un percorso di "inclusione" nella vita comunitaria delle persone destinatarie.

A tal fine, il Servizio di Assistenza Domiciliare:

- assicura all'utente, attraverso l'adozione di adeguati strumenti di valutazione del bisogno, interventi che gli consentono di conservare la routine quotidiana, di mantenere relazioni affettive, familiari e sociali, indispensabili per vivere in maniera autonoma;
- favorisce, per quanto possibile, la permanenza dell'anziano, dell'inabile in età lavorativa, dei minori nel loro ambiente familiare e sociale;
- sostiene le potenzialità di cura della famiglia;
- promuove il pieno sviluppo e la migliore qualità della vita delle persone anziane all'interno della loro comunità di appartenenza;
- sollecita la solidarietà, la prevenzione, il supporto ai Servizi Sociali, la crescita della Cooperazione e del Volontariato.

Gli interventi del Servizio di Assistenza Domiciliare mirano a contribuire:

- al mantenimento dell'equilibrio familiare, qualora sia minato da eccessivi oneri assistenziali verso qualcuno dei componenti;
- all'attivazione delle risorse personali, familiari e comunitarie;
- alla prevenzione ed al recupero di situazioni di emarginazione

Il Servizio di Assistenza Domiciliare opera con l'obiettivo di integrarsi con gli altri Servizi nel territorio, con gruppi di volontariato e con operatori di altri Enti. Infatti, il Servizio di Assistenza Domiciliare opera con l'obiettivo di realizzare una piena integrazione programmatica ed operativa tra Servizi sanitari e socio-assistenziali.

Art. 4- COMPITI DELL'ASSP

L'ASSP, attraverso la responsabile del coordinamento dei servizi alla persona referente del servizio:

Si raccorda con gli assistenti sociali del Comune per l'assegnazione dei nuovi casi

- verifica l'attuazione degli interventi di cui all'art. 3 della presente convenzione;
- verifica l'attività svolta dall'équipe di lavoro mantenendo con la stessa rapporti relativamente al monitoraggio della casistica e alla programmazione e verifica del Servizio;
- programma momenti di incontro periodici, con cadenza mensile, con la referente della cooperativa per un aggiornamento rispetto al lavoro svolto dal personale e per accogliere nuove proposte operative;
- da indicazione alla cooperativa, mediante adeguate schede di servizio, per ogni singolo caso delle attività da svolgere a domicilio, il monte ore settimanale, l'orario previsto, la periodicità degli interventi e le informazioni necessarie per la conoscenza del caso;
- garantisce la disponibilità ad incontri periodici con la referente della cooperativa;

Art. 5 – COMPITI DELLA COOPERATIVA

La Cooperativa, nominerà un Coordinatore del servizio referente per i rapporti con l'ASSP:

Il Coordinatore Referente svolge funzioni:

- di coordinamento degli operatori ASA/OSS,
- di raccordo con il referente aziendale, effettuando almeno una volta al mese un incontro per l'aggiornamento delle situazioni in carico,
- si occupa della formazione del personale,
- si occupa della gestione del personale in merito a ferie e/o sostituzioni.

Il referente di ASSP e il referente della cooperativa, si impegnano ad elaborare relazioni semestrali "quali-quantitative" relativamente al servizio erogato e mantenere un monitoraggio costante della casistica.

Art. 6 - MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Il Referente dell'ASSP in collaborazione con il referente della cooperativa, predisporrà, sulla base delle richieste pervenute dal Comune di Rosate, un programma generale di intervento con la quantificazione e articolazione delle prestazioni da erogare.

Ciascun operatore dovrà avere un programma di intervento con articolazione settimanale.

Non è consentito agli operatori ASA modificare il programma di intervento, se non a seguito di accordo con Il Referente dell'ASSP in collaborazione con il referente della cooperativa; il programma predisposto vincola la cooperativa, fatti salvi eventuali interventi d'urgenza o emergenza e sostituzioni del personale temporaneamente assente.

È compito della cooperativa dare tempestivo avviso agli utenti e al referente del dell'ASSP della mancata erogazione del servizio, provvedere ad una adeguata e veloce sostituzione del personale assente

Art. 7 - MONTE ORE DEL SERVIZIO

La quantificazione oraria relativa al primo anno - 01 gennaio 2017 al 30 giugno 2017 è n. 310, che costituisce un riferimento indicativo. La quantificazione delle ore potrà subire variazioni nel corso dell'anno secondo le indicazioni della Referente comunale. Il monte ore oggetto della convenzione potrà subire variazioni in aumento o in diminuzione nel corso dell'anno, in relazione al numero degli utenti e dell'effettiva necessità del servizio senza che la Fondazione possa accampare alcuna pretesa al riguardo.

Art. 8 - ORARI DEL SERVIZIO

Il servizio deve essere garantito da gennaio a giugno e si svolgerà, di norma, dal lunedì al sabato secondo il calendario programmato con la Referente dell'ASSP.

Art. 9 - REQUISITI DEL PERSONALE IMPIEGATO

La cooperativa ALE.MAR dovrà assegnare ed impiegare per ogni tipologia di prestazione descritta personale professionale qualificato. Il personale incaricato dovrà avere un'età non inferiore ai 18 anni ed essere in possesso del titolo di studio pertinente alle mansioni assegnate previsto dalle vigenti normative per le seguenti figure professionali:

- ausiliario socio assistenziale (A.S.A.) con diploma di qualifica professionale riconosciuto dalla regione
- operatore socio sanitario (O.S.S.) con diploma di qualifica professionale riconosciuto dalla regione.

Art. 10 - RESPONSABILITÀ

La cooperativa sarà garante dell'idoneità del personale addetto al servizio, sollevando l'azienda da qualsiasi responsabilità e risponderà di ogni danno che potrà derivare all'amministrazione stessa ed a terzi. Il personale dovrà avere i requisiti previsti dalla Deliberazione di Giunta Provinciale n. 368 del 25 maggio 2005, n.294 del 10 maggio 2006, n.559 del 23 luglio 2007 ed essere impiegato nel pieno rispetto della vigente normativa in materia di lavoro.

Per il personale impiegato dovranno essere osservate le norme relative all'igiene ed alla prevenzione degli infortuni in applicazione al D.Lgs. 81/2008.

Art. 11 – RAPPORTI ECONOMICI

Il costo orario delle prestazioni sad per l'anno 2017 è stimato a € 17,45 iva esclusa. (5%)

L'importo presunto annuo per il periodo 01 gennaio 2017/30 giugno 2017 ammonta ad € 5409,50 IVA esclusa.

La Cooperativa fatturerà mensilmente all'ASSP le prestazioni rese, allegando la rendicontazione del monte ore effettuato. La liquidazione da parte dell'ASSP avviene entro 30gg dal ricevimento della fattura.

ART. 12 - RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione potrà essere dichiarata risolta contestualmente allorché una delle parti denuncerà alla controparte gravissime violazioni della medesima, tali da pregiudicare la prosecuzione di una proficua collaborazione fra ASSP e Cooperativa, o per gravissime inadempienza di una delle parti.

La denuncia sarà comunicata ufficialmente alla controparte tramite raccomandata con avviso di ricevimento .

Entro venti giorni dal ricevimento della denuncia le parti dovranno necessariamente incontrarsi a mezzo dei propri rappresentanti per la composizione consensuale della vertenza o per la risoluzione consensuale della Convenzione stessa, determinando inoltre i parametri economici di tale decisione.

ART. 13 - RISERVATEZZA

L'ASSP e la cooperativa ALEMAR si impegnano a garantire la riservatezza dei dati trattati nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa vigente - D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche. 11

ART. 14 - CONTROVERSIE

Per ogni eventuale controversia relativa alla validità, all'interpretazione, all'esecuzione o alla risoluzione della presente convenzione è competente in via esclusiva il Foro di Milano

ART. 15 - NORME FINALI.

Per tutto quanto non previsto dalla presente convenzione, si applicano le disposizioni del Codice Civile e delle leggi in materia. Tutte le spese e i diritti del presente atto inerenti e conseguenti, ivi comprese le eventuali imposte e le tasse, sino alla sua completa esecuzione, sono a carico della Fondazione. La presente convenzione è stipulata per mezzo di scrittura privata e sarà sottoposta a registrazione sono in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, 2 comma, del D.P.R. n. 131 del 26/04/1986, in tale eventualità le spese saranno a carico della fondazione. Il presente atto consta di nove facciate interamente dattiloscritte oltre alla presente decima dattiloscritta fino a qui. Letto, confermato e sottoscritto.

Il presidente della Cooperativa

ALEMAR
COOP. SOCIALE ONLUS
Via Rocca Vecchia 1 - 47019 Vigevano (PV)
Partita IVA 01204600186
Emanuele Ceratti
Iscriz. Albo Cooperative A110679

Il direttore di ASSP


Michele Colasanto